

**Регламент проведения ремонтных работ на объектах коттеджного поселка «Мечта»
Инвесторами-владельцами объектов.**

Перед началом проведения отделочных работ Инвестору необходимо:

1. Подписать с УК Договор на эксплуатацию с Приложениями.
2. Предоставить в УК справку об отсутствии задолженности перед Застройщиком.
3. Предоставить в УК подписанный Акт выполнения п.2.2.1 Инвестиционного договора

Для начала производства внутридомовых и придомовых отделочных и работ Домовладельцем необходимо:

1. **Домовладелец.** Подать в УК заявление установленного образца о начале ремонтных работ.
2. **УК.** Выдать Домовладельцу Технические Условия на присоединенные мощности (вода, электричество, канализация).
3. **Домовладелец.** Подписать Временный Акт балансовой принадлежности и эксплуатационной ответственности электроустановок и сооружений напряжением до 1000В с УК.
4. **Домовладелец.** Оплатить в УК стоимость и работу по установке постоянного электрического счетчика(согласно смете) или приобрести самостоятельно временный(на период ремонта) электрический счетчик и оплатить в УК стоимость установки.
5. **Домовладелец.** Назначить ответственного за электрохозяйство из числа подрядчиков. Наличие допуска к обслуживанию электроустановок обязательно. Если среди подрядчиков нет соответствующего специалиста, то необходимо воспользоваться услугами УК.
6. **Домовладелец.** Подписать соглашение с УК о добровольном возмещении затрат за потребленное количество электроэнергии по тарифам распространяющимся на Застройщика.
7. **Домовладелец.** После введения в эксплуатацию систем водоснабжения и водоотведения на поселке подписать Временный Акт балансовой принадлежности систем водоснабжения и канализации.
8. **Домовладелец.** Подписать с УК Акт о не допустимости слива в систему канализации каких-либо жидкостей. Акт действует до момента пуска в эксплуатацию системы канализации поселка.
9. **УК.** Подписать с Домовладельцем Акт о не допустимости слива в систему канализации каких-либо жидкостей и опечатать все канализационные выпуски на

домовладении.

10. **УК.** Выдавать ключи от Домовладений согласно Регламенту с записью в журнале.

11. **Домовладелец.** При необходимости выписать доверенность на своего Представителя для оформления последним текущих документов(пропуска, заявки, получение документов и т.д.). Бланк Доверенности предоставляет УК.

12. **УК.** Предоставляет Домовладельцу или его Представителю список контактных телефонов для оперативного решения текущих вопросов.

13. **Домовладелец.** Домовладелец совместно с УК подписывает Правила проведения ремонтных и строительных работ на Домовладении и прилегающей территории.

14. **Домовладелец.** Своевременно оформлять заявки на пропуск своих Подрядчиков.

Дополнительные услуги Управляющей компании, заказываемые отдельно и оплачиваемые по прайс-листу:

- Пользование скважиной
- Предоставление ответственного за электрохозяйство
- Изготовление и регистрация Проекта электроснабжения Домовладения
- Получение Акта допуска электроустановок в эксплуатацию
- Установка и программирование электрического счетчика по постоянной схеме
- Вывоз мусора
- Установка и обслуживание санкабин

Согласовано:

Пичугин В.Ю.

Алашова Г.В.

Бондарь Ю.В,

Пржикуцкий А.А.

Артемчук А.А.

Кальменюк О.П.

Казначевский М.И.